

Guatemala, 30 de diciembre de 2020
Informe No. 002-2020

Licenciado
LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

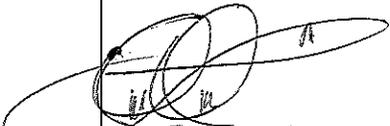
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Numero 5395-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 1049-2020**, correspondiente al mes de diciembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número de DTE: **1050297930 serie 32F2E502**.

Actividades realizadas:

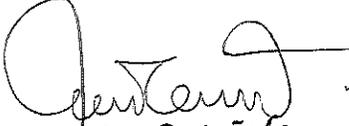
- a) Apoyar en la readecuación y e integración del presupuesto anual;
- b) Brindar apoyo con las normas dictadas por el Ministerio de Finanzas Públicas, por parte de los Entes Rectores Dirección de Contabilidad del Estado, Dirección Técnica de Presupuesto y Dirección de Tesorería Nacional para la programación de la ejecución presupuestaria;
- c) Apoyar en el análisis, evaluación y readecuación del Plan Operativo Anual - POA- 2020;
- d) Brindar apoyo en el análisis de la formulación del Plan Operativo Multianual 2020-2024;
- e) Brindar apoyo en el análisis de las solicitudes de modificaciones presupuestarias;
- f) Apoyar en el análisis de las solicitudes de cuotas financieras; y
- g) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos:

- a) Se apoyó en la conformación del expediente de Requisición de Agua Pura para uso del personal del Teatro de Bellas Artes.
- b) Se apoyó en el traslado de la Caja Fiscal del mes de noviembre del Teatro de Bellas Artes hacia la Contraloría General de Cuentas.
- c) Se apoyó en la colaboro con las gestiones para el cierre del Fondo Rotativo del Teatro de Bellas Artes.
- d) Se apoyó en la conformación de expedientes de Requisiciones de Servicios Básicos del Teatro de Bellas Artes.


Carlos Alberto Custodio Lemus

Vo. Bo.


M.A. Ana Castañeda
Jefe Sustantivo II
Teatro de Bellas Artes

Guatemala, 30 de diciembre de 2020
Informe No. 003-2020

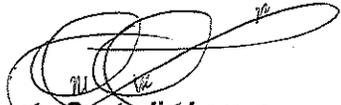
Licenciado
LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

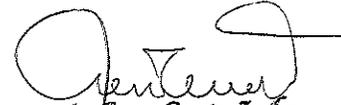
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Numero 5395-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 1049-2020**, correspondiente al periodo del 05 de noviembre al 31 de diciembre del presente año.

Informe Final de Actividades Realizadas

- a) Apoyar en la readecuación y e integración del presupuesto anual;
- b) Brindar apoyo con las normas dictadas por el Ministerio de Finanzas Públicas, por parte de los Entes Rectores Dirección de Contabilidad del Estado, Dirección Técnica de Presupuesto y Dirección de Tesorería Nacional para la programación de la ejecución presupuestaria;
- c) Apoyar en el análisis, evaluación y readecuación del Plan Operativo Anual - POA- 2020;
- d) Brindar apoyo en el análisis de la formulación del Plan Operativo Multianual 2020-2024;
- e) Brindar apoyo en el análisis de las solicitudes de modificaciones presupuestarias;
- f) Apoyar en el análisis de las solicitudes de cuotas financieras; y
- g) Otras actividades afines a su contrato.


Carlos Alberto Custodio Lemus

Vo. Bo.


A. Ana Castañeda
Jefe Sustantivo II
Teatro de Bellas Artes

Guatemala, 30 de diciembre de 2020
Informe No. 003-2020

Licenciado.

LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA

Viceministro de Cultura

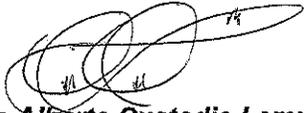
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 5395-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 1049-2020**, correspondiente al periodo del 05 de noviembre al 31 de diciembre del presente año.

Informe Final de Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en el Análisis Técnico de la Proyección de Gastos del Teatro de Bellas Artes.
- b) Se apoyó en el traslado de la Caja Fiscal del mes de octubre del Teatro de Bellas Artes hacia la Contraloría General de Cuentas.
- c) Se apoyó con las gestiones para la solicitud de la cuota financiera del Teatro de Bellas Artes.
- d) Se apoyó en la conformación del expediente de Requisición de Agua Pura para uso del personal del Teatro de Bellas Artes.
- e) Se apoyó con las gestiones para el cierre del Fondo Rotativo del Teatro de Bellas Artes.
- f) Se apoyó en la conformación de expedientes de Requisiciones de Servicios Básicos del Teatro de Bellas Artes.


Carlos Alberto Custodio Lemus

Vo. Bo.


M.A. Ana Castañeda
Jefe Sustantivo II
Teatro de Bellas Artes